

## **1ª SEMANA DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA (SEPEC)**

### TUTORIAL PARA SUBMISSÃO DE TRABALHO NA DIMENSÃO ENSINO

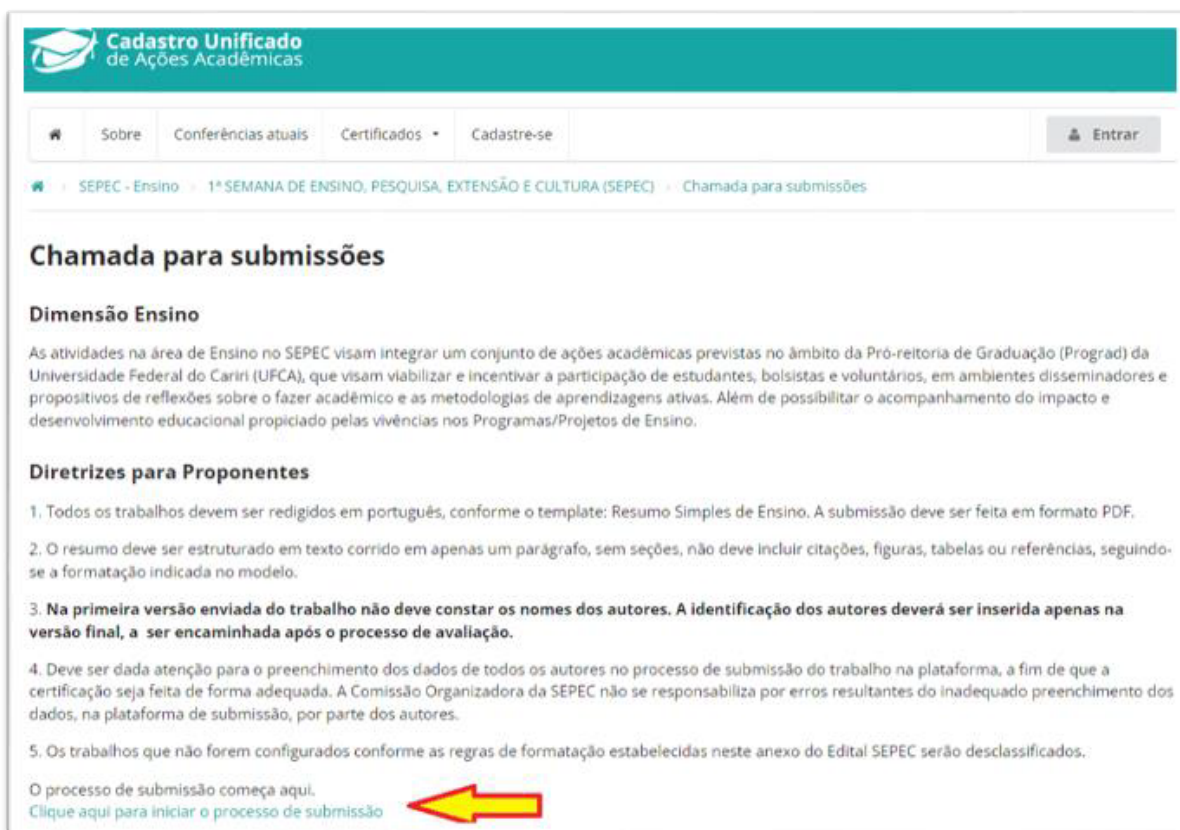
Considerando que os dados que serão utilizados para certificação, para o sumário dos trabalhos do evento e para a apresentação provêm do que está cadastrado na plataforma, orienta-se a todos os(as) autores(as), a máxima atenção durante a submissão do: Título do trabalho, nome de cada co-autor(a) e e-mail (O que garante o envio das informações).

#### **Para Submissão:**

##### **Passo 1.** Entre no sistema

<https://acoesacademicas.ufca.edu.br/index.php/sepec/SEPEC-Ensino/schedConf/cfp>

**Passo 2.** Clicar na opção: [Clique aqui para iniciar o processo de submissão](#), indicado com a seta vermelha na figura abaixo.



**Cadastro Unificado de Ações Acadêmicas**

Sobre Conferências atuais Certificados Cadastre-se Entrar

SEPEC - Ensino > 1ª SEMANA DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E CULTURA (SEPEC) > Chamada para submissões

### Chamada para submissões

#### Dimensão Ensino

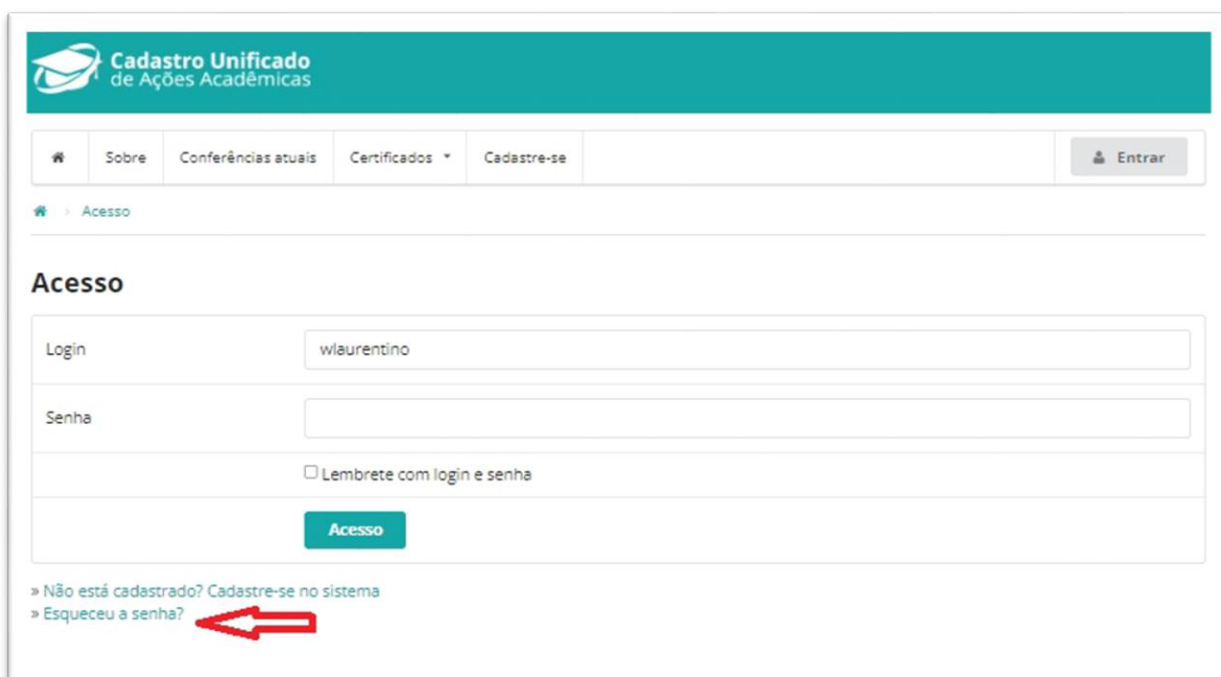
As atividades na área de Ensino no SEPEC visam integrar um conjunto de ações acadêmicas previstas no âmbito da Pró-reitoria de Graduação (Prograd) da Universidade Federal do Cariri (UFCA), que visam viabilizar e incentivar a participação de estudantes, bolsistas e voluntários, em ambientes disseminadores e propositivos de reflexões sobre o fazer acadêmico e as metodologias de aprendizagens ativas. Além de possibilitar o acompanhamento do impacto e desenvolvimento educacional propiciado pelas vivências nos Programas/Projetos de Ensino.

#### Diretrizes para Proponentes

1. Todos os trabalhos devem ser redigidos em português, conforme o template: Resumo Simples de Ensino. A submissão deve ser feita em formato PDF.
2. O resumo deve ser estruturado em texto corrido em apenas um parágrafo, sem seções, não deve incluir citações, figuras, tabelas ou referências, seguindo-se a formatação indicada no modelo.
3. **Na primeira versão enviada do trabalho não deve constar os nomes dos autores. A identificação dos autores deverá ser inserida apenas na versão final, a ser encaminhada após o processo de avaliação.**
4. Deve ser dada atenção para o preenchimento dos dados de todos os autores no processo de submissão do trabalho na plataforma, a fim de que a certificação seja feita de forma adequada. A Comissão Organizadora da SEPEC não se responsabiliza por erros resultantes do inadequado preenchimento dos dados, na plataforma de submissão, por parte dos autores.
5. Os trabalhos que não forem configurados conforme as regras de formatação estabelecidas neste anexo do Edital SEPEC serão desclassificados.

O processo de submissão começa aqui.  
[Clique aqui para iniciar o processo de submissão](#)

**Passo 3.** Na página de Acesso: fazer o login, caso não lembre a senha: clicar em [Esqueceu a senha](#).



**Cadastro Unificado de Ações Acadêmicas**

Sobre Conferências atuais Certificados Cadastre-se Entrar

Acesso

**Acesso**

Login wlaurentino

Senha

Lembrete com login e senha

Acesso

» Não está cadastrado? Cadastre-se no sistema  
» Esqueceu a senha?

**Passo 4.** Ao iniciar a submissão, após o acesso, escolher a “Modalidade”, ou seja, o nome do programa acadêmico de ensino, e o “Tipo de Sessão”, onde indicará se a apresentação será na forma Oral ou Sinalizada. **OBS: tenham certeza da indicação.**

**Cadastro Unificado de Ações Acadêmicas**

Sobre | Página do usuário | Conferências atuais | Certificados - | Sair

Usuário > Proponente > Submissões > Nova submissão

### Passo 1. Iniciar Submissão de Proposta de Ação

1 Início | 2 Upload da Proposta de Ação | 3 Resumo da Proposta de Ação | 4 Confirmação

Em caso de dificuldades com o processo, entre em contato com Comissão Organizadora da SEPEC via e-mail.

#### Modalidades de Ação

Escolha a modalidade apropriada para a submissão (leia Seções e Políticas em Sobre o edital).

Modalidade\*

#### Tipo de sessão

Tipo de sessão	<input checked="" type="radio"/> <b>Resumos Simples - apresentação em formato de banner (forma oral)</b>
	O Resumo Simples será apresentado em formato de banner e de forma oral, em uma sessão pública mediada por um(a) profissional convidado(a) pela Comissão Organizadora do evento, seguindo uma dinâmica de Roda de Conversa. As informações sobre a programação de apresentação serão fornecidas pela organização do evento, conforme cronograma da SEPEC.
	<input type="radio"/> <b>Resumos Simples - apresentação em formato de banner (forma sinalizada)</b>
	O Resumo Simples será apresentado em formato de banner e de forma sinalizada (língua de sinais, Libras - Língua Brasileira de Sinais), em uma sessão pública mediada por um(a) profissional convidado(a) pela Comissão Organizadora do evento, seguindo uma dinâmica de Roda de Conversa. As informações sobre a programação de apresentação serão fornecidas pela organização do evento, conforme cronograma da SEPEC.

#### Diretrizes para Submissão

Certifique-se que a submissão está em conformidade com as condições seguintes, marcando as caixas de seleção, para prosseguir ao Passo 2 do processo.

O autor segue os padrões de estilo e os requisitos bibliográficos descritos em Diretrizes para Autores, na seção Sobre a Conferência. Ou seja, as submissões devem seguir as orientações específicas apresentadas no item 3.2 do Edital da 1ª SEPEC.

Após selecionar as Diretrizes para Submissão (clcando nos quadrinhos de seleção) e leitura da Declaração de Direito Autoral, clicar na mesma página em **SALVAR E CONTINUAR**.

Certifique-se que a submissão está em conformidade com as condições seguintes, marcando as caixas de seleção, para prosseguir ao Passo 2 do processo.

- A submissão não foi publicada ainda, nem está em consideração para publicação por outra conferência.
- A proposta deve estar em formato PDF e não deve trazer qualquer identificação direta ou indireta dos(as) autores(as).
- A submissão deverá ser realizada por um dos estudantes vinculados ao projeto.  
No ato da submissão devem ser informados os nomes de todos os autores do trabalho.  
Só é possível realizar uma submissão por vez.  
Cada arquivo enviado através do formulário de submissão deve ter um tamanho máximo de 1 megabyte (MB).
- O texto segue os padrões de estilo e os requisitos bibliográficos descritos em [Diretrizes para Autores](#), na seção Sobre a Conferência.
- Autoriza que o seu trabalho seja publicado nos anais da SEPEC.
- Certificou-se de que todas as pessoas envolvidas (coautoras, orientadoras) concordam com a sua submissão.  
É do(a) proponente a integral responsabilidade por obter previamente essa concordância.

**Declaração de Direito Autoral**

Autores que submetem a esta conferência concordam com os seguintes termos:

**a)** Autores mantêm os direitos autorais sobre o trabalho, permitindo à conferência colocá-lo sob uma licença [Licença Creative Commons Attribution](#), que permite livremente a outros acessar, usar e compartilhar o trabalho com o crédito de autoria e apresentação inicial nesta conferência.

**b)** Autores podem abrir mão dos termos da licença CC e definir contratos adicionais para a distribuição não-exclusiva e subsequente publicação deste trabalho (ex.: publicar uma versão atualizada em um periódico, disponibilizar em repositório institucional, ou publicá-lo em livro), com o crédito de autoria e apresentação inicial nesta conferência.

**c)** Além disso, autores são incentivados a publicar e compartilhar seus trabalhos online (ex.: em repositório institucional ou em sua página pessoal) a qualquer momento antes e depois da conferência.

**Salvar e continuar**   **Cancelar**

\* Indica campo obrigatório

**Passo 5.** Na página de UPLOAD do trabalho: seguir a indicação na figura.

Passo 2. Upload da Proposta de Ação

1 Início   2 Upload da Proposta de Ação   3 Resumo da Proposta de Ação   4 Confirmação

Para transferir sua proposta de ação para o sistema, execute os seguintes passos:

1. Antes de prosseguir, certifique-se de que utilizou o Modelo de Proposta correto, disponível AQUI
2. Nesta página, clique em Procurar (Browse, se o idioma do navegador for inglês, ou Escolher Arquivo), abrindo uma janela de seleção Escolha Arquivo (Enviar Arquivo) para localizar o documento no seu computador.
3. Localize o documento desejado e seleccione-o.
4. Clique em Abrir na janela, que colocará o nome do documento no campo respectivo do formulário de envio.
5. Clique em Transferir, para enviar o documento do seu computador para o servidor de hospedagem do sistema. O sistema dará um novo nome ao documento segundo os padrões pré-definidos.
6. Uma vez transferido, clique em Salvar e Continuar no final da página.

Em caso de dificuldades com o processo, entre em contato com a Coordenadora para o Fortalecimento da Qualidade do Ensino via e-mail ou pelo telefone (88) 3221 9200 para suporte.

**1 passo**   **2 passo**

Documento da Submissão

Nenhum documento transferido.

Transferir documento da submissão

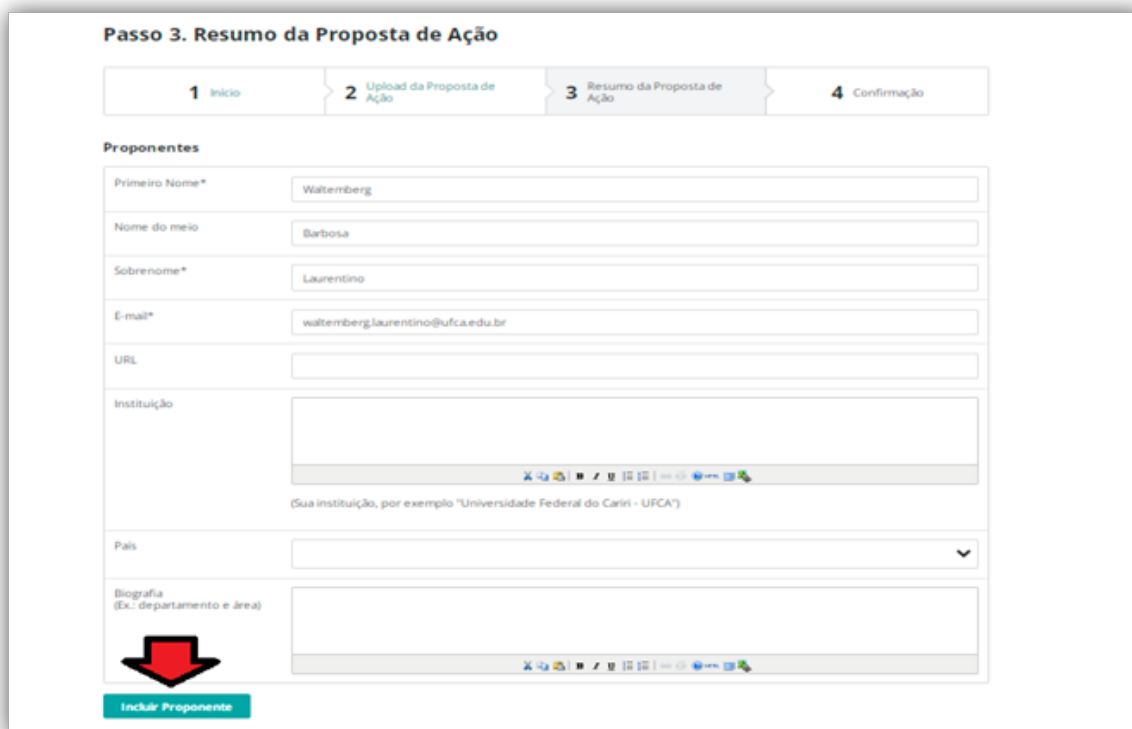
**3 passo**

**Escolher arquivo**   Nenhum...cionado   **Transferir**

**Salvar e continuar**   **Cancelar**

**Passo 6.** Para incluir o(s) demais autores do Trabalho: clicar em **INCLUIR PROPONENTE** e adicionar os dados, não esquecer os campos Primeiro Nome, Sobrenome (distribuir o nome completo entre ambos, para não haver problemas

com o certificado), e-mail (para que recebam as informações), Título, e então salvar metadados.



**Passo 3. Resumo da Proposta de Ação**

1 Início   2 Upload da Proposta de Ação   3 Resumo da Proposta de Ação   4 Confirmação

**Proponentes**

Primeiro Nome\* Walterberg

Nome do meio Barbosa

Sobrenome\* Laurentino

E-mail\* walterberg.laurentino@ufca.edu.br

URL

Instituição

(Sua instituição, por exemplo "Universidade Federal do Cariri - UFCA")

País

Biografia (Ex.: departamento e área)

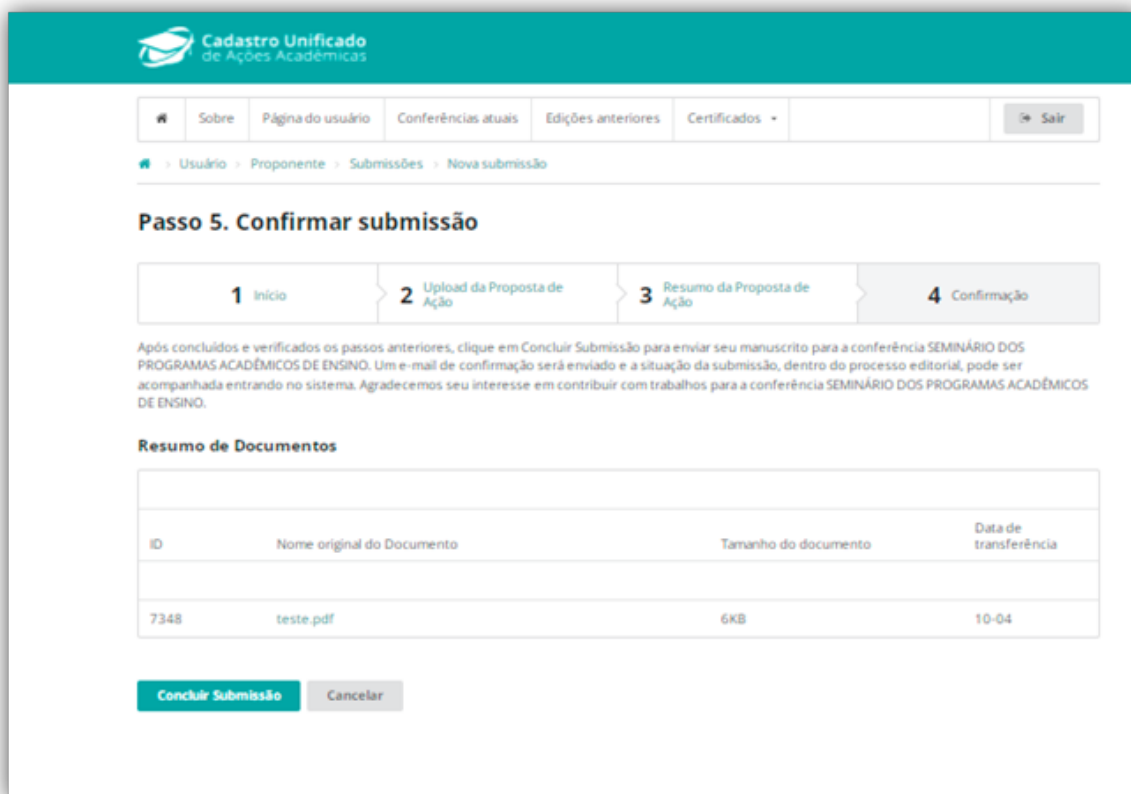
**Incluir Proponente**

E depois, é só preencher o **Título do Resumo** e clicar em [SALVAR E CONTINUAR](#).

OBS: o tema do trabalho deve estar ligado ao objetivo de seu projeto de monitoria/tutoria.

**Passo 7.** Após concluídos e verificados os passos anteriores, clique em Concluir Submissão para enviar seu manuscrito para a conferência **SEPEC – Dimensão**

**Ensino.** Um e-mail de confirmação será enviado e a situação da submissão, dentro do processo editorial, pode ser acompanhada entrando no sistema.



**Cadastro Unificado de Ações Acadêmicas**

Sobre | Página do usuário | Conferências atuais | Edições anteriores | Certificados ▾ | Sair

Usuário > Proponente > Submissões > Nova submissão

### Passo 5. Confirmar submissão

- 1 Início
- 2 Upload da Proposta de Ação
- 3 Resumo da Proposta de Ação
- 4 **Confirmação**

Após concluídos e verificados os passos anteriores, clique em **Concluir Submissão** para enviar seu manuscrito para a conferência SEMINÁRIO DOS PROGRAMAS ACADÊMICOS DE ENSINO. Um e-mail de confirmação será enviado e a situação da submissão, dentro do processo editorial, pode ser acompanhada entrando no sistema. Agradecemos seu interesse em contribuir com trabalhos para a conferência SEMINÁRIO DOS PROGRAMAS ACADÊMICOS DE ENSINO.

#### Resumo de Documentos

ID	Nome original do Documento	Tamanho do documento	Data de transferência
7348	teste.pdf	6KB	10-04

**Concluir Submissão** | Cancelar

Bom trabalho.